

SECȚIUNEA 5: IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

5.1. RESPONSABILITĂȚILE ȘI PLANUL DE ACȚIUNE PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Plan de management al implementării strategiei la nivelul zonei urbane funcționale Suceava

Context instituțional

În 1990, aranjamentele instituționale erau definite ca „... un compozit de legi, obiceiuri, organizații și strategii de gestionare stabilite de către societate pentru a aloca resurse limitate și valori care concurează pentru un scop social ...” (Sorensen)

Pentru administrația publică locală trebuie avute în vedere atât componente ale sistemului instituțional național, cât componente instituționale locale și asigurarea corelării acestora pentru a putea atinge obiectivele stabilite, astfel încât să se asigure o dezvoltare continuă a comunității.

Administrația publică locală trebuie să aibă capacitatea de a implementa legislația și politicile economice și sociale naționale, fără a neglija specificul local, nevoile și dorințele comunității, în contextul unor continue schimbări legislative, economice sau politice.

Cu toate acestea, se aplică o înțelegere mai îngustă a conceptului de instituție, aproape de definiția formală a organizațiilor: o structură în cadrul căreia oamenii cooperează în funcție de rolurile acceptate și recunoscute. De aceea este foarte important ca în cadrul instituției primăriei să existe structuri specializate care colaborează pentru atingerea obiectivelor strategice și care se bazează pe competențele angajaților, funcționari publici.

Odată cu trecerea de la comunism la democrația pluralistă și economia de piață, a fost necesar ca la nivelul administrației publice locale să fie luate toate măsurile pentru asigurarea îmbunătățirii calității guvernării, a creșterii eficienței, credibilității și transparenței în vederea asigurării succesului strategiilor de dezvoltare locală și pentru clădirea încrederii cetățenilor în administrația publică.

Strategiile de dezvoltare durabilă și cele sectoriale, precum și alte documente strategice adoptate de către structura legislativă locală (Consiliul Local) au constituit, de-a lungul timpului, documente ce au stat la baza măsurilor și proiectelor implementate de către primăria municipiului Suceava.

Din punct de vedere instituțional, au fost luate o serie de măsuri care să asigure o bună implementare a proiectelor, contribuind astfel la creșterea și îmbunătățirea procesului de guvernare.

Cu toate acestea, conform rezultatelor consultării publice realizate pentru conturarea prezentului document, există încă probleme la nivelul comunității, probleme ce trebuie rezolvate pentru a crește atât nivelul de trai, cât și calitatea serviciilor oferite de administrație către comunitate.

Analiza contextului instituțional și urban, realizată statistic și prin consultare publică, a vizat cele cinci provocări specificate în articolul 7 din Regulamentul (UE) nr. 1301/2013: provocări economice, sociale, climatice, demografice și de mediu.

În urma procesului de analiză și diagnostic se remarcă, din punct de vedere instituțional, următoarele probleme:

- Funcția de Arhitect Șef la nivelul Primăriei Suceava nu este ocupată;
- Nu există CTE la nivelul Primăriei care să analizeze/evalueze proiectele de investiții vizate de autoritatea publică locală;
- Implicarea politicului în probleme tehnice/deciziile exclusiv profesionale;
- Relație de comunicare și colaborare deficitară între societatea civilă/mediul economic/mediul educațional și administrația publică;

- Serviciile on-line oferite de Primăriei sunt îmbunătățite prin proiectul APLICAT – Administrație Publică Locală Informatizată, Calitativă și Accesibilă Tuturor;
- Direcția de Urbanism dispune de personal minim ceea ce face ca autorizațiile de construire să fie eliberate cu întârziere;
- Autoritatea publică locală nu acordă facilități mediului de afaceri;
- Probleme evidențiate de mediul de afaceri ca urmare a chestionării acestuia de către Patronatul Întreprinderilor Mici și Mijlocii din România, filiala Suceava: instabilitate legislativă, reglementări inutile și costisitoare, corupția din administrația publică;
- Gradul de colectare a taxelor și impozitelor locale este situat sub media națională;
- Autoritatea publică locală nu oferă locuitorilor din cartierul Burdujeni posibilitatea de a rezolva probleme legate de administrație, taxe și impozite, în sediul ce se află în cartierul de locuit;
- Administrația nu are un plan integrat de promovare a municipiului care să contribuie la atragerea de investitori și la dezvoltarea economică;
- Nu există o structură care să asigure consultarea și colaborarea cu instituțiile publice descentralizate, operatorii utilităților publice, mediul de afaceri;
- Nu există o structură care să asigure accesul rapid al populației la serviciile oferite de primărie (birou unic) și pentru rezolvarea cu celeritate a problemelor acesteia.

Toate aceste probleme au fost analizate și s-au găsit soluții pentru rezolvarea lor. Aceste soluții se regăsesc în proiectele propuse, ce vor contribui la atingerea obiectivului general și a obiectivelor strategice ale Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană 2021 – 2030.

Prin bugetare participativă s-au creat relații de parteneriat între administrația publică și cetățeni, în vederea implicării acestora în mod activ, prin idei, sugestii, propuneri, la îmbunătățirea calității vieții comunității locale și o bună colaborare cu societatea civilă.

O noutate în elaborarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale este reprezentată de extinderea sa la nivel de Zonă Urbană Funcțională pentru implementare de proiecte comune de dezvoltare pe domenii diverse: transport public, campus universitar, rute alternative etc. prin înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară. Monitorizarea în elaborarea, implementarea și evaluarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană la nivelul Zonei Urbane Funcționale va fi realizată de reprezentanți din zona urbană funcțională.

Plan de implementare SIDU ZUF Suceava

Odată stabilite proiectele prioritare și domeniile de interes la nivelul municipiului Suceava, în vederea asigurării implementării acestora vor fi realizate/parcurse următoarele etape/activități, care sunt necesare la nivel general, urmând ca detaliile să fie elaborate pentru fiecare proiect în parte, în funcție de specificul acestora și numai dacă acest lucru este esențial necesar pentru faza de implementare:

- a. Serviciul Proiecte Europene și Strategii de Dezvoltare elaborează documentele necesare pentru demararea procedurilor de achiziție publică în vederea stabilirii operatorului economic responsabil cu întocmirea documentației tehnico-economice necesare pentru obținerea finanțării pentru implementarea proiectului, ținând cont de specificul finanțării (fonduri nerambursabile, fonduri guvernamentale, buget local).

În cazul în care documentațiile sunt deja întocmite Serviciul de Integrare Europeană și Strategii de Dezvoltare se va ocupa de întocmirea documentelor necesare pentru actualizarea acestora și alinierea conținutului în funcție de cerințele stabilite de finanțator.

În această etapă Serviciul Proiecte Europene și Strategii de Dezvoltare se consultă cu alți specialiști din cadrul altor departamente ale Autorității Publice Locale, în mod special Serviciul Investiții, Direcția Generală Tehnică și de Investiții, Serviciul Buget și finanțări nerambursabile din fonduri publice și alte astfel de departamente în funcție de specificul și tematica proiectului (ex: dacă este vorba despre un proiect care vizează achiziția de autobuze electrice pentru transportul public local, consultarea se va face cu Serviciul Autoritatea Locală de Autorizare Transport).

- b. Pe baza documentelor întocmite de Serviciul Proiecte Europene și Strategii de Dezvoltare și aprobate de conducătorul instituției, conform regulamentului de funcționare a Autorității Publice Locale, Compartimentul Achiziții Publice întocmește documentele necesare pentru derularea procedurilor de achiziție publică pentru contractul de servicii.
- c. În baza unei dispoziții de primar se numește comisia de evaluare pentru procedura de achiziție publică. În cadrul acestei comisii sunt desemnați reprezentanți ai Serviciul Proiecte Europene și Strategii de Dezvoltare, Compartimentului de Achiziții Publice, Serviciului Contencios Administrativ, Juridic, Serviciului Investiții și orice alt angajat al Unității Administrativ Teritoriale, care deține expertiza necesară pentru evaluarea ofertelor depuse. Comisia responsabilă, cu evaluarea ofertelor va derula procedurile necesare pentru stabilirea ofertantului desemnat câștigător iar întocmirea și semnarea contractului este în responsabilitatea Compartimentului Achiziții Publice.
- d. Pe durata derulării contractului de servicii, membrii desemnați în comisia de evaluare vor colabora cu ofertantul câștigător pentru elaborarea documentației, verificarea și ulterior aprobarea acesteia. De asemenea, aceștia vor întocmi documentele necesare pentru recepția documentației și plata contravalorii serviciilor contractate, care se realizează de reprezentanți ai Direcției Buget, Contabilitate și Fiscalitate.
- e. În cazul în care acest lucru este necesar, pentru asigurarea stabilirii unei soluții tehnice/logistice agreeate la nivel local, Serviciul Proiecte Europene și Strategii de Dezvoltare stabilește termenii, detaliile și desfășoară procedurile necesare pentru procesul de consultare publică referitor la: tematica, obiectivele, rezultatele, impactul proiectului.
- f. După predarea documentației Serviciul Proiecte Europene și Strategii de Dezvoltare întocmește documentele necesare pentru aprobare prin Hotărâri de Consiliu Local a indicatorilor tehnico-economici și a proiectului, rezultatul fiind emiterea unei Hotărâri de Consiliu Local în funcție de specificul finanțatorului și regulamentele interne ale Autorității Publice Locale.
- g. Serviciul Proiecte Europene și Strategii de Dezvoltare este responsabil pentru identificarea corectă a sursei de finanțare pentru proiect, întocmirea documentelor necesare pentru depunerea cererii de finanțare, comunicarea cu finanțatorul pe procesul etapei de evaluare și ulterior semnarea contractului de finanțare de către reprezentantul legal al Unității Administrativ Teritoriale.
- h. Serviciul Proiecte Europene și Strategii de Dezvoltare este responsabil de obținerea avizelor și autorizațiilor necesare pentru implementarea obiectivului de investiții, prin depunerea documentelor necesare, urmând ca în final Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul Unității Administrativ Teritoriale să emită autorizația de construire.
- i. În vederea derulării achizițiilor publice pentru atribuirea contractului de lucrări sau de furnizare se parcurg aceleași etape detaliate anterior pentru situația contractului de servicii. De asemenea, procedura este similară pentru contractele de asistență

tehnica, consultanta, audit, publicitate, dirigenție de șantier în funcție de procedurile legale și de specificul solicitat de finanțator.

- j. În etapa de implementare a proiectului, prin dispoziție de primar se stabilește echipa de implementare, care, în general, este alcătuită din reprezentanți ai Serviciului Proiecte Europene și Strategii de Dezvoltare, Direcției Buget, Contabilitate și Fiscalitate, Serviciului Contencios Administrativ, Juridic, Serviciului Investiții și alte departamente în funcție de specificul proiectului (ex: Biroul Energetic și de Utilități Publice, Serviciul Administrare Străzi și Sistemizare Rutieră etc.).
- k. Pe durata de execuție a lucrărilor echipa de implementare este responsabilă cu monitorizarea execuției lucrărilor, verificarea asigurării îndeplinirii condițiilor de calitate și compatibilitate, verificarea situațiilor de lucrări și de plată, întocmirea rapoartelor către finanțator, comunicarea cu reprezentanții finanțatorului, respectarea etapelor necesare pentru asigurarea îndeplinirii obiectivelor proiectului și a indicatorilor stabiliți, evaluarea riscurilor, identificarea problemelor apărute și soluționarea acestora.

De asemenea, se are în vedere asigurarea vizibilității proiectului, comunicarea cu reprezentanții comunității locale și cu organismele sau instituțiile abilitate pentru asigurarea transparenței și diseminării procedurilor de implementare a activităților incluse în cadrul proiectului.

- l. După finalizarea execuției contractului de lucrări, echipa de proiect este responsabilă cu întocmirea documentelor necesare pentru recepția și punerea în funcțiune a lucrărilor.
- m. În perioada de monitorizare, echipa de proiect împreună cu reprezentanți ai departamentelor de specialitate din cadrul Unității Administrative Teritoriale (în special Serviciul Investiții, Serviciul Patrimoniu, Direcția Generală a Domeniului Public) sunt responsabili pentru asigurarea funcționării sau păstrării integrității constructive și funcționale a obiectelor de investiție realizate în cadrul proiectului.

Etapa finală este Evaluarea implementării SIDU de către Structura de Monitorizare și Evaluare privind stadiul de implementare a țințelor asumate prin SIDU și pregătirea actualizării documentelor strategice pentru perioada post 2030.

5.2. SISTEMUL DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Plan de monitorizare și evaluare SIDU ZUF Suceava

Etapele de monitorizare și evaluare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Suceava:

- 0. Stabilirea structurii de management responsabilă cu monitorizarea și evaluarea documentului strategic

Structura de management și implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a ZUF Suceava este formată din următoarele persoane:

1. Dan Florentin Dura	Serviciul Proiecte Europene și Strategii de Dezvoltare	Coordonator
2. Georgeta Gabriela Lazăr	Serviciul Proiecte Europene și Strategii de Dezvoltare	Membru

3. Simona Mariana Maxim	Direcția Buget, Contabilitate și Fiscalitate (Buget)	Membru
5. Neculai Liviu Frunzaru	Direcția Generală Tehnică și de Investiții	Membru

Principala atribuție a structurii de management și implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană este de a prioritiza și selecta proiectele finanțabile prin Axa prioritară 4 din cadrul POR, dar și proiectele finanțabile din alte axe prioritare ale POR, alte Programe Operaționale sau alte surse de finanțare. Structura de management și implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană include și structura de management și implementare a documentelor programatice de dezvoltare urbană, astfel având rolul de a monitoriza și evalua aceste documente, respectiv: Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană Durabilă a Zonei Urbane Funcționale Suceava, Planul de Mobilitate Urbană Durabilă a Zonei Urbane Funcționale Suceava și Planul Național de Redresare și Reziliență și Documentul Justificativ pentru finanțare din fonduri ESI 2021-2027.

Membrii structurii de management și implementare a SIDU acoperă diverse arii de expertiză astfel încât procesul de îndeplinire a atribuțiilor delegate, respectiv de monitorizare și evaluare a documentului strategic, să fie unul eficient.

Membrii structurii de management și implementare a SIDU au fost selectați pe baza competențelor și a experienței, ținând cont de principiile egalității de șanse, în vederea asigurării unui proces eficient de monitorizare și evaluare a documentului programatic de dezvoltare urbană a Municipiului Suceava.

Responsabilitățile și experiența, pentru fiecare membru a structurii de management și implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană, sunt evidențiate în tabelul următor:

Tabel 1. Plan de monitorizare și evaluare SIDU ZUF Suceava

Nume/calitate în AU	Responsabilități și atribuții extrase din Anexă la Fișa postului relevante	Experiență profesională
<p>Dan Florentin Dura Coordonator</p>	<ul style="list-style-type: none"> • coordonarea activității membrilor structurii de management și implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană; • stabilirea interfeței de contact cu membrii Organismului Intermediar și Autorității de Management sau alte organisme implicate în procesul dezvoltării urbane durabile; • monitorizarea și evaluarea documentelor programatice privind dezvoltarea urbană a municipiului Suceava și zona urbană funcțională: SIDU ZUF Suceava și PMUD ZUF Suceava; • elaborarea periodică a calendarului privind ședințele de monitorizare și control; • convocarea și conducerea ședințelor periodice care vor avea drept scop monitorizarea și evaluarea documentelor programatice privind dezvoltarea durabilă; • pregătirea, împreună cu ceilalți membri ai structurii de management și implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale, a rapoartelor de monitorizare și evaluare, precum și a altor documente solicitate de organismele implicate în procesul monitorizării și evaluării dezvoltării urbane durabile. 	<p>A. Pregătire de bază – absolvent a Facultății de construcții, Specializarea „Protecția mediului”, în cadrul Institutului Politehnic „Gheorghe Asachi” Iași, master „Managementul Afacerilor Externe”, Facultatea de Administrație Publică, în cadrul Universității „Ștefan cel Mare” Suceava.</p> <p>B. Experiență în domeniul managementului de proiect/elaborare strategii de dezvoltare urbană/implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile - peste 13 ani experiență în coordonarea Serviciului de Integrare Europeană și Strategii de Dezvoltare a municipiului: coordonare proiecte finanțate din fondurile europene, organizarea echipelor de proiecte, menținerea activă a cooperării cu partenerii locali, menținerea contactului cu partenerii europeni – potențiali inițiatori de noi proiecte, identificarea surselor interne și externe de finanțare nerambursabilă pentru dezvoltarea locală în diverse domenii, colaborarea permanentă cu Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est în vederea întocmirii de proiecte europene și strategii de dezvoltare locală pentru accesarea fondurilor nerambursabile accesibile în cadrul Programului Operațional Regional.</p> <p>C. Specializări și calificări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Curs „Manager de proiect”, Consulting Group în colaborare cu Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse și Ministerul Educației, Cercetării; ▪ Program de perfecționare „Programul European pentru instruirea specialiștilor în domeniul transportului urban”, organizat de Comisia Europeană; ▪ Program de perfecționare „Programul European pentru instruirea funcționarilor publici”, organizat de Comisia Europeană prin Programul LEONARDO;

Nume/calitate în AU	Responsabilități și atribuții extrase din Anexă la Fișa postului relevante	Experiență profesională
<p>Georgeta Gabriela Lazăr Membru</p>	<ul style="list-style-type: none"> • monitorizarea și evaluarea documentelor programatice privind dezvoltarea urbană a municipiului Suceava și zona urbană funcțională Suceava: SIDU ZUF Suceava și PMUD ZUF Suceava; • participarea la ședințele periodice care vor avea drept scop monitorizarea și evaluarea documentelor programatice privind dezvoltarea durabilă; • pregătirea, împreună cu ceilalți membri ai structurii de management și implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale, a rapoartelor de monitorizare și evaluare, precum și a altor documente solicitate de organismele implicate în procesul monitorizării și evaluării dezvoltării urbane durabile. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Participare la diverse conferințe, seminarii, workshop-uri privind accesarea fondurilor nerambursabile, managementul serviciilor publice. <p>A. Pregătire de bază – absolventă a Facultății de Litere, Specializarea Franceză-Engleză, în cadrul Universității „Ștefan cel Mare” Suceava</p> <p>B. Experiență în domeniul urbanism, amenajarea terenului și cadastru – experiență în: atragerea/promovarea de programe și oportunități de finanțare, de creditare și alte modalități de obținere a mijloacelor necesare punerii în practică a proiectelor propuse de municipalitate, în scopul promovării la nivel național și internațional a obiectivelor turistice din municipiul Suceava, conceperea și implementarea de programe și proiecte destinate atragerii de investiții în domeniul turismului, întocmirea de documente pentru colaborarea cu organisme la nivel local, întocmirea de documentații necesare pentru elaborarea unor studii necesare pentru obținerea de finanțare nerambursabilă.</p> <p>C. Specializări și calificări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Program de formare profesională „Pregătirea proiectelor”, organizat în cadrul proiectului „Instruire la nivel național și regional pentru creșterea capacității de absorbție pentru Programele Operaționale gestionate de Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței”; ▪ Curs „Manager de proiect”, organizat de Schultz Consulting.
<p>Simona Mariana Maxim Membru</p>	<ul style="list-style-type: none"> • monitorizarea și evaluarea documentelor programatice privind dezvoltarea urbană a municipiului Suceava și zona urbană funcțională Suceava: SIDU ZUF Suceava și PMUD ZUF Suceava; • participarea la ședințele periodice care vor avea drept scop monitorizarea și evaluarea documentelor programatice privind dezvoltarea durabilă; • pregătirea, împreună cu ceilalți membri ai structurii de management și implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale, a rapoartelor 	<p>A. Pregătire de bază – absolventă a Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor „Alexandru Ioan Cuza” – Iași, Master în „Drept european” la Facultatea de Administrație Publică și Drept, în cadrul Universității „Ștefan cel Mare”, Suceava.</p> <p>B. Experiență în domeniul fiscalitate și bugetar – peste 7 ani experiență în elaborarea bugetului general de venituri și cheltuieli, rectificări bugetare, urmărirea și gestionarea contractelor angajate de municipalitate și a altor activități legate de bugetul instituțiilor publice locale.</p>

Nume/calitate în AU	Responsabilități și atribuții extrase din Anexă la Fișa postului relevante	Experiență profesională
	<p>de monitorizare și evaluare, precum și a altor documente solicitate de organismele implicate în procesul monitorizării și evaluării dezvoltării urbane durabile.</p>	<p>C. Specializări și calificări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Curs de perfecționare „Managementul performanței instituțiilor publice” organizat de SC Expert Aktiv Group SRL, 2015; ▪ Seminar de contabilitate publică „Noutăți legislative în domeniul contabilității publice”, Brum Partners, 2014; ▪ Program de perfecționare „Standarde și sisteme de control intern/managerial în administrația publică”, ANFP, 2013; ▪ Program de instruire „Standarde de control intern Managerial”, Actual Trening, 2012; ▪ Curs „Achiziții și managementul lanțului de aprovizionare”, Camera de Comerț și Industrie Suceava, Universitatea Petre Andrei – IAȘI, 2010; ▪ Curs „Agenți pentru servicii de investiții financiare”, Centrul de pregătire financiară Millenium București, 2007; ▪ Diplomă de studii aprofundate, Specializarea Management financiar – bancar, 2004-2005.
<p>Neculai Liviu Frunzaru Membru</p>	<ul style="list-style-type: none"> • monitorizarea și evaluarea documentelor programatice privind dezvoltarea urbană a municipiului Suceava și zona urbană funcțională Suceava: SIDU ZUF Suceava și PMUD ZUF Suceava; • participarea la ședințele periodice care vor avea drept scop monitorizarea și evaluarea documentelor programatice privind dezvoltarea durabilă; • pregătirea, împreună cu ceilalți membri ai structurii de management și implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Suceava, a rapoartelor de monitorizare și evaluare, precum și a altor documente solicitate de organismele implicate în procesul monitorizării și evaluării dezvoltării urbane durabile. 	<p>A. Pregătire de bază – absolvent a Facultății de Mecanică, profil Mecanic, Universitatea din Galați, Master în specializarea Administrație Publică, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, în cadrul Universității din București</p> <p>B. Experiență în domeniul coordonării și gestionării Direcției Tehnice a municipiului Suceava – experiență în: coordonare, elaborare programe și prognoze de dezvoltare a municipiului, corelând propunerile din Planul Urbanistic General cu necesitățile din teren, verificarea eficienței și calității lucrărilor executate, elaborarea programului anual a obiectivelor de investiții pentru Municipiul Suceava, participare împreună cu operatorii și autoritățile administrației publice locale la procesul de accesare și atragere fonduri de investiții pentru municipiu, participare la elaborarea strategiei locale cu privire la accelerarea dezvoltării serviciilor de utilități publice de interes local, asigură realizarea programului de lucrări privind modernizarea și întreținerea sistemului de iluminat public.</p>

Nume/calitate în AU	Responsabilități și atribuții extrase din Anexă la Fișa postului relevante	Experiență profesională
		<p>C. Specializări și calificări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Program de perfecționare, specializarea „Evaluarea economică și Financiară a Întreprinderii”, organizat de Corpul Experților Contabili și Contabili Autorizați; ▪ Participare la conferința „Pregătirea teoretică în vederea susținerii examenului de atestare ca auditor energetic pentru instalații”, organizat de Facultatea de Construcții și Instalații U.T. Gheorghe Asachi Iași; ▪ Curs „Pregătirea teoretică organizată de Ministerul Internelor și Reformei Administrative prin Fundația Română pentru Energie și Mediu”, în cadrul Unității de Management a proiectului „Termoficare, eficiență și căldură” ▪ Program de perfecționare „Management în domeniul gospodăriei comunale și locative”, organizat de Asociația Profesională și Patronală a Gospodăriei Comunale și Locative din România, Centrul de Formare și Perfecționare Profesională ▪ Program de perfecționare „Metode Eficiente de Exploatare a Schimbărilor de Căldură cu Plăci și a Micro-punctelor Termice”, I.C.P.I.A.F. S.A. Cluj-Napoca

Planificarea monitorizării și evaluării documentului strategic

În vederea asigurării unui proces de monitorizare și evaluare eficient și eficace a documentelor programatice de dezvoltare urbană durabilă după primirea notificării cu privire la conformitatea administrativă și admisibilitatea Documentului Justificativ pentru finanțare din fonduri ESI 2021-2027, coordonatorul structurii de management și implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Suceava va convoca membrii structurii de management și implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Suceava pentru a participa la ședința de demarare a procesului de monitorizare și evaluare a documentelor programatice de dezvoltare urbană. La această ședință vor participa toți membrii structurii de management și implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Suceava. În cadrul ședinței se vor prezenta atribuțiile tuturor participanților, se vor aproba metodele de monitorizare și evaluare a documentelor strategice și se va stabili calendarul ședințelor de monitorizare, respectiv de evaluare a documentelor programatice privind dezvoltarea urbană.

Monitorizarea și evaluarea documentului programatic

Monitorizarea și evaluarea internă a SIDU va fi realizată de către membrii structurii de management și implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Suceava pe toată perioada de programare stabilită în cadrul documentului strategic, respectiv până în anul 2030.

În activitatea de monitorizare și evaluare a documentului strategic se vor utiliza următoarele tipuri de ședințe:

- **ședințe anuale de monitorizare a documentului strategic;**
- **ședință de evaluare preliminară a documentului strategic;**
- **ședință de evaluare finală a documentului strategic;**
- **ședințe ad-hoc de monitorizare/evaluare a documentului strategic.**

Ședințele anuale de monitorizare a documentului strategic

Ședințele vor avea în vedere:

- monitorizarea stadiului proiectelor propuse în cadrul documentului strategic;
- analiza strategiei de management a riscurilor în implementarea SIDU;
- stabilirea activităților pe următorul an și a responsabililor pentru fiecare activitate în parte;
- prezentarea eventualelor probleme identificate în îndeplinirea atribuțiilor desemnate.

În vederea realizării activităților de monitorizare propuse se vor formula note interne către departamentele/serviciile din cadrul Primăriei Municipiului Suceava în vederea colectării datelor și informațiilor necesare cu privire la stadiul proiectelor inițiate de municipalitate.

Acțiunile necesare pentru realizarea ședinței anuale de monitorizare vor fi inițiate și finalizate în primul semestru al anului și vor viza activitățile realizate în anul anterior ședinței de monitorizare. Ca urmare a desfășurării ședinței de monitorizare va rezulta un Raport de monitorizare, elaborat în 3 zile de la momentul desfășurării ședinței de monitorizare, semnat de toți membrii desemnați în structura de management și implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Suceava.

Ședința de evaluare preliminară a documentului strategic

Ședința va avea în vedere:

- stadiul atingerii indicatorilor stabiliți în planul de implementare a SIDU ZUF Suceava;
- gradul de atingere a obiectivelor stabilite în cadrul documentului strategic;

- analiza problemelor apărute sau ce se previzionează;
- analiza recomandărilor venite din partea autorităților implicate în procesul de implementare a dezvoltării urbane durabile;
- propunerea de soluții în vederea atingerii obiectivelor și indicatorilor stabiliți în cadrul documentului strategic.

Desfășurarea ședinței de evaluare preliminară va presupune realizarea următoarelor activități:

- Colectarea datelor necesare evaluării stadiului indicatorilor SIDU ZUF Suceava, respectiv transmiterea de adrese către instituții de interes local, regional și național și centralizarea informațiilor primite;
- Organizarea unei întâlniri în cadrul căreia se va stabili modul de lucru pentru realizarea evaluării preliminare a documentului strategic;
- Elaborare și aprobare Raport preliminar de evaluare.

Ședința de evaluare preliminară a documentului strategic va fi realizată în anul 2023.

Ședința de evaluare finală a documentului strategic

Ședința va avea în vedere:

- stadiul atingerii indicatorilor stabiliți în planul de implementare a SIDU;
- gradul de atingere a obiectivelor stabilite în cadrul documentului strategic;
- impactul documentului strategic la nivel local.

Desfășurarea ședinței de evaluare finală va presupune realizarea următoarelor activități:

- Colectarea datelor necesare evaluării stadiului indicatorilor SIDU, respectiv transmiterea de adrese către instituții de interes local, regional și național și centralizarea informațiilor primite;
- Organizarea unei întâlniri în cadrul căreia se va stabili modul de lucru pentru realizarea evaluării finale a documentului strategic;
- Elaborare și aprobare Raport final de evaluare.

Ședința de evaluare finală a documentului strategic va fi realizată în a doua jumătate a anului 2030.

În cazul apariției situațiilor cu risc, membrii structurii de management și implementare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Zonei Urbane Funcționale Suceava vor organiza **ședințe ad-hoc de monitorizare/evaluare a documentului strategic**. Astfel de ședințe pot viza activități generate de necesitatea revizuirii documentului strategic, de apariția de riscuri în implementarea documentului strategic, de situații neprevăzute.

La nivel intern, principalele mecanisme de monitorizare, control și evaluare a obiectivelor și indicatorilor stabiliți în cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană sunt următoarele:

Tabel 2. Mecanisme de monitorizare și evaluare SIDU

Nr. crt	Mecanisme de monitorizare și evaluare	Responsabil	Ce se urmărește	Modalitate de consemnare
1.	Ședință de demarare a procesului de monitorizare și evaluare	Membrii	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stabilirea metodelor de comunicare; ▪ Stabilirea calendarului ședințelor ulterioare; ▪ Repartizarea atribuțiilor persoanelor implicate; ▪ Stabilirea metodelor de monitorizare și evaluare a documentului strategic; ▪ Revizuirea riscurilor, dacă este cazul. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Minută ședinței de demarare a procesului de monitorizare și evaluare
2.	Ședințe anuale de monitorizare	Membrii	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Monitorizarea stadiului proiectelor; ▪ Analiza strategiei de management a riscurilor; ▪ Stabilirea activităților pentru următoarea perioadă; ▪ Prezentare probleme identificate. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Raport anual de monitorizare
3.	Ședință de evaluare preliminară	Membrii	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stadiul atingerii indicatorilor stabiliți; ▪ Gradul de atingere a obiectivelor stabilite; ▪ Analiza problemelor apărute sau ce se previzionează; ▪ Analiza recomandărilor venite din partea autorităților implicate în procesul de implementare a dezvoltării urbane durabile; ▪ Propunerea de soluții în vederea atingerii obiectivelor și indicatorilor stabiliți. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Raport preliminar de evaluare
4.	Ședința de evaluare finală	Membrii	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stadiul atingerii indicatorilor stabiliți; ▪ Gradul de atingere a obiectivelor stabilite; ▪ Impactul documentului strategic la nivel local. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Raport final de evaluare
5.	Ședințe ad-hoc de monitorizare/evaluare a documentului strategic	Membrii	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Situații neprevăzute apărute în perioada de implementare a documentului strategic. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Minute ale ședințelor ad-hoc de monitorizare/evaluare

Instrumentele și mijloacele de monitorizare și evaluare prezentate anterior sunt utilizate în vederea atingerii obiectivelor și indicatorilor propuși în cadrul Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Suceava pentru perioada 2021-2030.

Calendarul activităților de monitorizare și evaluare este prezentat în tabelul următor:

Tabel 3. Calendarul activităților de monitorizare și evaluare SIDU 2021-2030

Mijloace de monitorizare și evaluare	2021		2022		2023		2024		2025		2026		2027		2028		2029		2030		
	Sem I	Sem II	Sem I	Sem II	Sem I	Sem II	Sem I	Sem II	Sem I	Sem II	Sem I	Sem II	Sem I	Sem II	Sem I	Sem II	Sem I	Sem II	Sem I	Sem II	
Ședință de demarare a procesului de monitorizare și evaluare																					
Ședințe anuale de monitorizare																					
Ședință preliminară de evaluare																					
Ședință finală de evaluare																					

Indicatori de monitorizare și evaluare

Mecanismul de implementare propus pentru implementarea SIDU

Pentru dezvoltarea unui cadru de monitorizare și evaluare, există două tipuri de indicatori de avut în vedere: indicatori de realizare imediată (output), referitori la rezultatele proiectelor, respectiv indicatori de impact, definiți definit pe un palier mai general, ca fiind „schimbarea care poate fi atribuită în mod credibil unei intervenții” (Direcția Generală pentru Politică Regională și Urbană) – în acest caz, implementării SIDU. Aceste două tipuri de indicatori sunt prezentate în continuare, alături de unitățile de măsură, nivelurile de referință și țintele asumate.

În aplicarea acestor indicatori, trebuie subliniată importanța unei liste de proiecte prioritare, cu termene și bugete clare, comunicate transparent către comunitatea locală. Astfel, monitorizarea și evaluarea se vor concentra pe lista scurtă de proiecte, și nu pe o listă cu sute de proiecte, neierarhizate și dificil de urmărit. Matricea indicatorilor de realizare imediată și proiectelor incluse în SIDU Suceava 2021-2030, cu detalierea țăntelor intermediare și finale poate fi consultată în **Anexa 5. Indicatori de monitorizare și evaluare proiecte SIDU Zona Urbană Suceava.xls**.

Tabel 4. Indicatori de realizare imediată (output)

Cod referință	Indicator de realizare imediată (output)	Unitatea de măsură	Nivel de referință (2023)	Țintă intermediară (2024)	Țintă finală (2030)
1. Oraș Verde și rezilient					
1.1 Mobilitate Urbana Durabila					
#1.1.1	Lungimea drumurilor noi care beneficiază de sprijin – autostrăzi, drumuri expres, variante de ocolire	Km	18	52,8	78
#1.1.3	Număr pasageri transportați cu trenul per an	Nr. Pasageri	348908	383799	460559
#1.1.4	Lungimea drumurilor noi care beneficiază de sprijin – regionale / județene / metropolitane	Km	180	350	802
#1.1.5	Lungimea drumurilor reconstruite sau modernizate	Km	180	350	802
#1.1.6	Întreținerea drumurilor	Procent (%)	38	58	60
#1.1.7	Densitatea rețelei de drumuri publice	Km/Kmp			
#1.1.8	Locuri parcare nou construite	Nr.	208	5841	1880
#1.1.9	Soluții tehnice de fluidizare a traficului implementate	Nr.	1	3	5
#1.1.10	Număr accidente pe drumurile publice din incinta urbanului în Municipiul Suceava	Nr,	146	141	126
#1.1.11	Număr decese accidente pe drumurile publice din incinta urbanului	Nr.	8	7	5
#1.1.12	Material rulant ecologic pentru transportul public	Nr.	52	67	97
#1.1.13	Număr pasageri transportați cu TPUrban/ TPMetropolitan per an	Nr.	11052824/-	12914779/ 21586200	15409930/ 28520130
#1.1.14	Stații TP ZUF construite sau modernizate	Nr.	55	75	142
#1.1.15	Cota modală a deplasărilor cu mijloacele de transport public	Procent (%)	20	22	36
#1.1.16	Procentul de persoane care se află la 0,5 km de tranzitul public care circulă cel puțin la fiecare 20 de minute	Procent (%)	38	42	48
#1.1.17	Sisteme de management al traficului (e-ticketing și sistem de informare călători) specifice pentru transportul public de călători	Unitate	1	2	2
#1.1.18	Stații reîncărcare mașini electrice	Nr.	28	42	70
#1.1.19	Piste ciclabile construite sau modernizate	Km	10,2	12,20	28,4
#1.1.20	Alei pietonale/trotuare construite sau modernizate în ZUF Suceava	Km	10	30	88

Cod referință	Indicator de realizare imediată (output)	Unitatea de măsură	Nivel de referință (2023)	Țintă intermediară (2024)	Țintă finală (2030)
#1.1.21	Lungime trotuare Municipiul Suceava	Km	86,3	89,4	98,6
#1.1.22	Cotă modală a deplasărilor nemotorizate	Procent (%)	37	38	40
#1.1.23	Pasaje si treceri de pietoni construite sau modernizate	Nr.	5	8	18
#1.1.24	Conexiuni intermodale - noi sau modernizate	Nr.	-	-	1
1.2 Neutralitate Energetică					
#1.2.1	Blocuri care beneficiază de sprijin pentru îmbunătățirea performanței energetice a locuinței	Nr.	80	102	114
#1.2.2	Suprafața clădirilor publice care beneficiază de sprijin pentru îmbunătățirea performanței energetice	Mp	1584	2100	5400
#1.2.3	Număr de clădiri publice reabilitate termic	Nr.	4	6	12
#1.2.4	Unități publice în care sunt utilizate sisteme de iluminat eficiente energetic	Nr.	22	24	28
#1.2.5	Conducte de rețea pentru încălzirea urbană nou construite sau modernizate	Km	127	214	257
#1.2.6	Putere anuală produsă de infrastructurile generatoare de energie verde nou construite	MWh	-	-	2500
1.3 Reducerea Poluării Aerului și a Riscurilor Climatice					
#1.3.1	Lungimea malurilor de râuri/lacuri prevăzute cu lucrări împotriva inundațiilor noi / consolidate	Km	0,8	2,6	5,1
#1.3.3	Suprafața spațiilor verzi urbane în Municipiul Suceava	Ha	371,54	385,10	447,10
#1.3.4	Suprafață verde per cap de locuitor	Mp	40,33	41,80	48,64
#1.3.6	Indice Calitate Aer (ICA)	Procent (%)	1	1	1
#1.3.7	Investiții în facilități pentru colectarea selectivă a deșeurilor	Euro	130000	300000	5210000
2. Oraș Competitiv					
2.1 Infrastructura publică de calitate					
#2.1.1	Capacitatea claselor din cadrul infrastructurilor pentru îngrijirea copiilor (creșe) care beneficiază de sprijin (noi sau modernizate)	Persoane	-	60	180
#2.1.2	Capacitatea claselor din cadrul infrastructurilor din domeniul învățământului (grădinițe) care beneficiază de sprijin (noi sau modernizate)	Persoane	120	160	320
#2.1.3	Capacitatea claselor din cadrul infrastructurilor din domeniul învățământului (școli / licee) care beneficiază de sprijin (noi sau modernizate)	Persoane	798	2854	5199
#2.1.4	Studenti înscriși anual la programele educaționale (licență, masterat și doctorat) ale instituțiilor de învățământ superior din Municipiul Suceava	Nr.	4648	5113	6136
#2.1.5	Pondere unităților de învățământ din municipiu care dețin autorizație de funcționare ISU la începerea anului școlar	Procent (%)	50	55	85
#2.1.6	Reducerea ratei de abandon școlar	Procent (%)	0,28	0,38	0,88
#2.1.7	Săli de sport sau baze sportive construite sau modernizate	Nr.	1	3	6
#2.1.8	Locuri de joacă construite sau modernizate	Nr.	110	112	140
#2.1.9	Zone de agrement construite sau modernizate	Nr.	1	1	3
#2.1.10	Suprafața clădirilor publice reabilitate sau modernizate	Mp	1720	1850	5800
#2.1.11	Spații urbane regenerare	Mp	200	300	1280

Cod referință	Indicator de realizare imediată (output)	Unitatea de măsură	Nivel de referință (2023)	Țintă intermediară (2024)	Țintă finală (2030)
#2.1.12	Lungimea rețelei de iluminat stradal	Km	258,06	258,06	258,06
#2.1.13	Lungime rețelei de iluminat stradal modernizată	Km	14	20	108
#2.1.14	Lungimea rețelei de canalizare la nivel de ZUF Suceava	Km	428	435	485
#2.1.15	Lungime străzilor cu conducte de canalizare modernizate	Km	30	35	120
#2.1.16	Procentul străzilor cu conducte de canalizare	Procent (%)	72	78	90
#2.1.17	Lungimea totală a rețelei de distribuție a apei potabile la nivel de ZUF Suceava	Km	276	284	341
#2.1.18	Procentul lungimii străzilor orășenești cu rețea de apă în lungimea străzilor orășenești	Procent (%)	90	91	99
#2.1.19	Lungimea totală a rețelei de distribuție gaze la nivel de ZUF Suceava	Km	238,3	240,1	302
#2.1.20	Pondere lungimii străzilor orășenești cu rețea de gaz în lungimea străzilor orășenești	Procent (%)	68	80	98
2.2 Valorificarea terenurilor și clădirilor pentru investiții strategice					
#2.2.1	Număr total de sosiri ale turiștilor în unitățile de primire turistică	Mii	99.129	101.000	109.041
#2.2.2	Număr total de înnopțiuni ale turiștilor	Mii	151952	152500	327123
#2.2.3	Durata medie de ședere (zile)	Nr.	1,5	1,5	3
#2.2.4	Strategii de dezvoltare a turismului	Nr.	-	1	1
#2.2.5	Trasee turistice tematice	Nr.	1	2	5
#2.2.6	Centre de informare turistică	Nr.	1	1	3
2.3 Încurajarea inovației, a start up urilor și Forța de munca calificată					
#2.3.1	Sprejinierea IMM-urilor care aduc inovații în produse sau procese	Nr.	2	8	21
#2.3.2	Locuri de muncă nou-create în întreprinderile sprijinite	Nr.	14	200	1500
#2.3.3	Capacitatea de incubare IMM-uri	Nr.	2	6	21
#2.3.4	IMM-uri care beneficiază de servicii de incubare	Nr.	2	6	21
#2.3.5	IMM-urile care beneficiază de activități pentru dezvoltarea competențelor oferite de un ecosistem local / regional	Nr.	1	6	15
#2.3.7	Ponderea șomerilor în populația stabilă cu vârsta între 18 - 62 ani (rata șomajului)	Procent (%)	1	0,8	0,5
#2.3.10	Clustere	Nr.	-	-	2
#2.3.11	HUB-uri	Nr.	-	-	1
#2.3.12	Parcuri industriale	Nr.	-	-	1
#2.3.13	Venituri din impozit de venit per capita	Ron	812,5	840,1	920,33
#2.3.14	Piețe/centre agroalimentare locale modernizate	Nr.	3	4	4
#2.3.15	Campanii sau evenimente de promovare a produselor locale	Nr.	10	12	20
3. Oraș Just și Incluziv					
3.1 Accesul facil la tuturor la servicii publice					
#3.1.1	Centre medicale construite sau modernizate	Nr.	-	2	6
#3.1.2	Sisteme video de monitorizare a spațiilor publice	Nr.	1	1	1
#3.1.3	Străzi cu rețele de hidranți exteriori pentru stingerea incendiilor	Km	684	780	1256
#3.1.4	Reducerea numărului de beneficiari de drepturi bănești de asistență socială	Nr.	1.921	2021	2104

Cod referință	Indicator de realizare imediată (output)	Unitatea de măsură	Nivel de referință (2023)	Țintă intermediară (2024)	Țintă finală (2030)
#3.1.5	Creșterea capacității de cazare a centrelor de protecție socială pentru persoanele defavorizate (fără dizabilități)	Nr.	124	210	380
#3.1.6	Reducerea ponderii populației din zonele urbane marginalizate	Procent (%)	13,4	14,1	17
3.2 Implicarea societății civile și a cetățenilor în dezvoltarea urbană					
#3.2.1	Buget participare cetățenească (RON)	Mii	510	1020	2040
4. Oraș Bine Guvernat					
4.1 Digitalizarea Administrației Publice					
#4.1.1	Grad de colectare a taxelor și impozitelor	Procent (%)	73	75	78
#4.1.2	Platforme online pentru informare publică	Nr.	1	1	2
4.2 Reducerea birocrăției și adaptarea serviciilor la nevoile cetățeanului					
#4.2.1	Birou unic pentru cetățeni	Nr.	1	1	2

Tabel 5. Descrierea indicatorilor de realizare imediată (output)

Cod referință	Descriere indicatori
#1.1.1	Lungimea drumurilor noi care beneficiază de sprijin – autostrăzi, drumuri expres, variante de ocolire
#1.1.3	Numărul anual de pasageri transportați cu trenul la nivelul tuturor stațiilor CF din UAT-urile ZUF Suceava
#1.1.4	Lungimea drumurilor noi care beneficiază de sprijin – regionale / județene / metropolitane
#1.1.5	Lungimea drumurilor reconstruite sau modernizate
#1.1.6	Pondere străzi urbane modernizate: Acest indicator se calculează în termeni anuali indicând cu cât a crescut lungimea străzilor urbane modernizate în cursul unui an, comparativ cu anul anterior. Acest indicator exprimă gradul de calitate al infrastructurii de utilitate publică și dinamica investițiilor în creșterea calității infrastructurii pentru circulația rutieră. În urma procesului de modernizare crește confortul de exploatare a străzii, calitatea circulației pe drumuri, creșterea accesibilității, scăderea timpilor de parcurs, creșterea calității vieții, scăderea poluării. Indicator derivat Relevanță: utilități publice de interes local care reflectă calitatea vieții și nivelul de dezvoltare al așezării urbane.
#1.1.7	Densitatea rețelei de drumuri publice (km/kmp)
#1.1.8	Locuri de parcare nou construite
#1.1.9	Orice tip de soluție tehnică de fluidizare a traficului implementată
#1.1.10	Număr accidente pe drumurile publice din incinta urbanului. Numărul accidentelor rutiere înregistrate în interiorul granițelor administrative ale UAT-ului urban, din oricare cauză. Indicator înregistrat zilnic. Redare anuală.
#1.1.11	Număr decese accidente pe drumurile publice din incinta urbanului. Numărul deceselor înregistrate în urma accidentelor rutiere petrecute în interiorul granițelor administrative ale UAT-ului urban, din oricare cauză. Indicator înregistrat zilnic. Redare anuală.
#1.1.12	Prioritatea de investiții : Încurajarea utilizării transportului public nepoluant la nivelul municipiului și a ZUF
#1.1.13	Număr pasageri transportați cu TPUrban/ TPMetropolitan per an
#1.1.14	Stații TP ZUF construite sau modernizate
#1.1.15	Cotă modală transport public. Acest indicator exprimă ponderea deplasărilor efectuate cu mijloacele de transport în comun de către populația dintr-un oraș. Rezultate sondaj. Indicator primar
#1.1.16	Procentul de persoane care se află la 0,5 km de tranzitul public care circulă cel puțin la fiecare 20 de minute. Procentul de persoane care se află la 0,5 km de tranzitul public care circulă cel puțin la fiecare 20 de minute
#1.1.17	Sisteme de management al traficului (e-ticketing și sistem de informare călători) specifice pentru transportul public de călători
#1.1.18	Numărul stațiilor publice de reîncărcare pentru mașini electrice

Cod referință	Descriere indicatori
#1.1.19	Lungime piste bicicliști construite sau modernizate. Lungimea pistelor dedicate/marcajelor pe carosabil/trotuar pentru circulația bicicliștilor.
#1.1.20	Lungimea aleilor pietonale/trotuarelor construite sau modernizate
#1.1.21	Lungime trotuare (km). Lungimea aleilor pietonale/trotuarelor
#1.1.22	Cotă modală transport nemotorizat. Acest indicator exprimă ponderea deplasărilor efectuate cumulat, pe jos și cu bicicleta, de către populația dintr-un oraș. Rezultate sondaj. Indicator derivat
#1.1.23	Pasaje si treceri de pietoni construite sau modernizate
#1.1.24	Conexiuni intermodale - noi sau modernizate
#1.2.1	Număr de blocuri care beneficiază de sprijin pentru îmbunătățirea performanței energetice a locuinței
#1.2.2	Suprafața clădirilor publice care beneficiază de sprijin pentru îmbunătățirea performanței energetice
#1.2.3	Numărul de clădiri publice reabilitate termic
#1.2.4	Numărul unităților publice în care sunt utilizate sisteme de iluminat eficiente energetic
#1.2.5	Conducte de rețea pentru încălzirea urbană nou construite sau modernizate
#1.2.6	Capacitatea totală de producție energie a infrastructurilor generatoare de energie verde (nepoluantă)
#1.3.1	Lungimea malurilor de râuri/lacuri prevăzute cu lucrări împotriva inundațiilor noi / consolidate
#1.3.2	Numărul de persoane care beneficiază de măsuri suplimentare de protecție împotriva inundațiilor
#1.3.3	Suprafața spațiilor verzi urbane. Suprafața spațiilor verzi amenajate sub formă de parcuri, grădini publice sau scuaruri publice, cimitire, terenurile bazelor și amenajărilor sportive în cadrul perimetrelor construite ale localităților.
#1.3.4	Suprafața spațiilor verzi (amenajate sub formă de parcuri, grădini publice sau piețe publice, parcele cu copaci și flori, păduri, cimitire, baze terestre și facilități sportive), în raport cu numărul de locuitori
#1.3.5	Cuantifică cantitatea de emisii de gaze cu efect de seră (GES) în echivalent CO2, emisă din cauza consumului de energie pe teritoriul orașului pe parcursul anului considerat împărțit cu numărul de locuitori
#1.3.6	Situația calității aerului la nivel de stație, bazată pe cinci poluanți cheie care dăunează sănătății oamenilor și mediului: particule (PM2.5 și PM10), ozon la nivelul solului (O3), dioxid de azot (NO2) și dioxid de sulf (SO2)
#1.3.7	Investiții în facilități pentru colectarea selectivă a deșeurilor
#2.1.1	Prioritatea de investiții : Dezvoltarea infrastructurii și a serviciilor educaționale de calitate pentru învățământul preuniversitar, cel universitar, pentru activitățile de formare și învățare pe tot parcursul vieții
#2.1.2	Capacitatea claselor din cadrul infrastructurilor din domeniul învățământului (grădinițe) care beneficiază de sprijin (noi sau modernizate)
#2.1.3	Capacitatea claselor din cadrul infrastructurilor din domeniul învățământului (școli / licee) care beneficiază de sprijin (noi sau modernizate)
#2.1.4	Studenți înscriși anual la programele educaționale (licență, masterat și doctorat) ale instituțiilor de învățământ superior din Municipiul Suceava
#2.1.5	Ponderea unităților de învățământ din municipiu care dețin autorizație de funcționare ISU la începerea anului școlar
#2.1.6	Reducerea ratei de abandon școlar
#2.1.7	Numărul sălilor de sport sau a bazelor sportive construite sau modernizate
#2.1.8	Locuri de joacă construite sau modernizate
#2.1.9	Zone de agrement construite sau modernizate
#2.1.10	Suprafața clădirilor publice reabilitate sau modernizate
#2.1.11	Suprafața spații urbane regenerare
#2.1.12	Lungimea rețelei de iluminat stradal
#2.1.13	Lungime rețelei de iluminat stradal modernizată
#2.1.14	Lungimea totală simplă a conductelor de canalizare reprezintă lungimea canalelor (tuburilor) prin care se colectează și se evacuează apele reziduale (menajere, industriale, etc.) și a celor provenite din precipitații de pe teritoriul localității cu canalizare publică, începând de la căminele de racordare a clădirilor cu instalații de canalizare și până la punctul de deversare a apelor reziduale într-un emisar natural. Se includ atât rețelele de canalizare (de serviciu) cât și canalele colectoare principale și secundare. În cazul când conductele sunt așezate în mai multe rânduri pe aceeași strada, se considera lungimea lor totală. Nu se includ racordurile la clădiri.
#2.1.15	Lungime străzilor cu conducte de canalizare modernizate
#2.1.16	Procentul străzilor cu conducte de canalizare

Cod referință	Descriere indicatori
#2.1.17	Lungimea totala a rețelei simple de distribuție a apei potabile reprezintă lungimea tuburilor și conductelor instalate pe teritoriul localității respective, pentru transportul apei potabile de la conductele de aducțiune sau de la stațiile de pompare, până la punctele de branșare a consumatorilor. Lungimea rețelei de distribuție se va înscrie ca rețea simplă, avându-se în vedere că în cazul în care pe aceeași stradă există două sau mai multe conducte instalate, se va lua în considerare lungimea lor însumată. Se includ atât rețelele de serviciu, cât și arterele principale și secundare de distribuție. Nu se include în lungimea rețelei de distribuție lungimea branșamentelor sau lungimea conductelor de aducțiune. Lungimea conductei de aducțiune nu se include chiar dacă ea sunt racordați o serie de consumatori.
#2.1.18	Procentul lungimii străzilor orășenești cu rețea de apă în lungimea străzilor orășenești
#2.1.19	Lungimea totala a conductelor de distribuție a gazelor se referă la totalitatea conductelor (din rețea și direct din conductele magistrale de transport) prin care se distribuie gaze la consumatorii dintr-o localitate, începând de la stațiile de reglare a presiunii și predare a gazelor de către furnizori până la punctele de branșare a consumatorilor, indiferent de presiunea de regim la care sunt exploatate. Nu se include lungimea branșamentelor și lungimea conductelor magistrale de transport.
#2.1.20	Ponderea lungimii străzilor orășenești cu rețea de gaz în lungimea străzilor orășenești
#2.2.1	Număr total de sosiri ale turiștilor în unitățile de primire turistică
#2.2.2	Număr total de înnopțări ale turiștilor
#2.2.3	Durata medie de ședere (zile)
#2.2.4	Strategii de dezvoltare a turismului
#2.2.5	Trasee turistice tematice
#2.2.6	Centre de informare turistică
#2.3.1	Numărul de IMM-urilor care aduc inovații în produse sau procese sprijinite
#2.3.2	Numărul de locuri de muncă nou-create în întreprinderile sprijinite
#2.3.3	Capacitatea de incubare IMM-uri
#2.3.4	IMM-uri care beneficiază de servicii de incubare
#2.3.5	IMM-urile care beneficiază de activități pentru dezvoltarea competențelor oferite de un ecosistem local / regional
#2.3.7	Ponderea șomerilor în totalul resurselor de muncă este un indicator statistic, calculat lunar, exprimat în procente și determinat prin raportarea numărului șomerilor înregistrați la totalul populației după domiciliu cu vârsta cuprinsă între 18-62 ani la 1 ianuarie și 1 iulie a fiecărui an. Acest indicator statistic reprezintă rata șomajului la nivel de localitate în sensul O.U.G. nr.75/2000 privind regimul zonelor defavorizate.
#2.3.10	Clustere
#2.3.11	HUB-uri
#2.3.12	Parcuri industriale
#2.3.13	Venituri din impozit pe venit – Citadini II-8.41 – RFSC 8.48 (INS)
#2.3.14	Piețe/centre agroalimentare locale modernizate
#2.3.15	Campanii sau evenimente de promovare a produselor locale
#3.1.1	Centre medicale construite sau modernizate
#3.1.2	Sisteme video de monitorizare a spațiilor publice
#3.1.3	Străzi cu rețele de hidranți exteriori pentru stingerea incendiilor
#3.1.4	Reducerea numărului de beneficiari de drepturi bănești de asistență socială
#3.1.5	Creșterea capacității de cazare a centrelor de protecție socială pentru persoanele defavorizate (fără dizabilități)
#3.1.6	Reducerea ponderii populației din zonele urbane marginalizate
#3.2.1	Bugetul anual alocat pentru proiecte menite să încurajeze cetățenii să se implice în dezvoltarea urbană
#4.1.1	Gradul de colectare a taxelor și impozitelor locale
#4.1.2	Platforme online pentru informare publică
#4.2.1	Numărul de birouri unice pentru cetățeni

Tabel 6. Indicatori de impact (outcome)

Cod referință	Indicator de impact (outcome)	Unitatea de măsură	Nivel de referință	An referință	Țintă finală (2030)
#A	Satisfacția locuirii în mediul urban (total acord și oarecum acord)	%	80 (Barometru Urban)	2020	92
#B	Economii în consumul anual de energie la nivel de ZUF	MWh/an	0	2021	3000
#C	Economii de timp datorate îmbunătățirii infrastructurii rutiere	Zile-om/an	0	2021	6
#D	Economii de timp datorate îmbunătățirii infrastructurii feroviare	Zile-om/an	0	2021	1
#E	Satisfacția populației față de infrastructura de sănătate publică (foarte mulțumiți și mai degrabă mulțumiți)	%	55 (Barometru Urban)	2020	75
#F	Satisfacția populației față de transportul în comun (foarte mulțumiți și mai degrabă mulțumiți)	%	67 (Barometru Urban)	2020	85
#G	Satisfacția populației față de facilități sportive (foarte mulțumiți și mai degrabă mulțumiți)	%	67 (Barometru Urban)	2020	85
#H	Satisfacția populației față de facilități culturale (foarte mulțumiți și mai degrabă mulțumiți)	%	79 (Barometru Urban)	2020	90
#I	Satisfacția populației față de facilitățile educaționale (foarte mulțumiți și mai degrabă mulțumiți)	%	65 (Barometru Urban)	2020	87
#J	Satisfacția populației față de starea străzilor (foarte mulțumiți și mai degrabă mulțumiți)	%	67 (Barometru Urban)	2020	80
#K	Satisfacția populației față de starea clădirilor (foarte mulțumiți și mai degrabă mulțumiți)	%	74 (Barometru Urban)	2020	84
#L	Satisfacția populației față de spațiile publice (foarte mulțumiți și mai degrabă mulțumiți)	%	71 (Barometru Urban)	2020	85
#M	Cota modală a deplasărilor cu transportul public și a celor nemotorizate	%	53 (Barometru Urban)	2020	68
#N	PIB nominal (estimat ca procent de 50% din valoarea PIB județean)	Md RON	8,8 (INS)	2018	14
#O	Pondere populației cu acces la apa potabilă din sistem centralizat (Mun Suceava)	%	95,7 (RPL 2011)	2011	98,3
#P	Pondere populației cu acces la rețele centralizate de canalizare cu stații de epurare	%	94 (RPL 2011)	2011	99,2
#Q	Volumul investițiilor publice realizate în perioada 2021-2030, indiferent de sursă (la nivelul tuturor UAT-urilor din ZUF) (suma portofoliu proiecte prioritare)	Mil RON	0	2020	128
#R	Soldul anual al migrației interne și externe cu domiciliul la nivelul	Persoane	6192 (INS)	2019	9000
#S	Procentul din populație care trăiește în comunități urbane și rurale marginalizate	%	1,4 (Banca Mondială)	2013	0,2
#U	Pondere persoanelor cu studii superioare în totalul populației de peste 10 ani din municipiu	%	26,07 (RPL 2011)	2011	33
#V	Speranța de viață a populației	Ani	76,42 (INS)	2019	78,2

Tabel 7. Descriere Indicatori de impact (outcome)

Cod referință	Descriere indicatori de impact (outcome)
#A	Procent din populația interviuată în cadrul Barometrului urban 2020, care a răspuns "Total acord" sau "Oarecum acord" la întrebarea "În ce măsură sunteți de acord cu următoarea afirmație: sunt mulțumit/ă să locuiesc în Suceava"
#B	Economii în consumul anual de energie la nivel de ZUF exprimate în MWh/an
#C	Economii de timp datorate îmbunătățirii infrastructurii rutiere măsurate în zile-om/an
#D	Economii de timp datorate îmbunătățirii infrastructurii feroviare măsurate în zile-om/an
#E	Procent din populația interviuată în cadrul Barometrului urban 2020, care a răspuns "Foarte mulțumit/ă" sau "Mai degrabă mulțumit/ă" la întrebarea "Cât de mulțumiți sunteți de serviciile de sănătate din Suceava"
#F	Procent din populația interviuată în cadrul Barometrului urban 2020, care a răspuns "Foarte mulțumit/ă" sau "Mai degrabă mulțumit/ă" la întrebarea "Cât de mulțumiți sunteți de transportul în comun (autobuze, tramvaie, troleibuze, metrou) din Suceava"
#G	Procent din populația interviuată în cadrul Barometrului urban 2020, care a răspuns "Foarte mulțumit/ă" sau "Mai degrabă mulțumit/ă" la întrebarea "Cât de mulțumiți sunteți de facilitățile sportive precum terenurile sportive și sălile de sport acoperite din Suceava"
#H	Procent din populația interviuată în cadrul Barometrului urban 2020, care a răspuns "Foarte mulțumit/ă" sau "Mai degrabă mulțumit/ă" la întrebarea "Cât de mulțumiți sunteți de facilitățile culturale, precum sălile de concert, teatrele, cinematografele, muzeele și bibliotecile din Suceava"
#I	Procent din populația interviuată în cadrul Barometrului urban 2020, care a răspuns "Foarte mulțumit/ă" sau "Mai degrabă mulțumit/ă" la întrebarea "Cât de mulțumiți sunteți de școlile și facilitățile educaționale din Suceava"
#J	Procent din populația interviuată în cadrul Barometrului urban 2020, care a răspuns "Foarte mulțumit/ă" sau "Mai degrabă mulțumit/ă" la întrebarea "Cât de mulțumiți sunteți de starea străzilor din Suceava"
#K	Procent din populația interviuată în cadrul Barometrului urban 2020, care a răspuns "Foarte mulțumit/ă" sau "Mai degrabă mulțumit/ă" la întrebarea "Cât de mulțumiți sunteți de starea clădirilor din Suceava"
#L	Procent din populația interviuată în cadrul Barometrului urban 2020, care a răspuns "Foarte mulțumit/ă" sau "Mai degrabă mulțumit/ă" la întrebarea "Cât de mulțumiți sunteți de spațiile publice, precum piețele publice, zonele pietonale din Suceava"
#M	Procentul populației din Suceava care se deplasează cu transportul public sau nemotorizat.
#N	CON103i - Produsul intern brut (PIB) este egal cu suma utilizărilor finale de bunuri și servicii ale unităților instituționale rezidente (consumul final efectiv, formarea brută de capital fix) plus exporturile minus importurile de bunuri și servicii. Pentru acest indicator PIB-ul municipiului Suceava a fost estimat ca fiind 50% din valoarea PIB-ului județean.
#O	Procentul populației din municipiul Suceava care are acces la apă potabilă din sistem centralizat.
#P	Procentul populației din municipiul Suceava care are acces la rețele centralizate de canalizare cu stații de epurare.
#Q	Volumul investițiilor publice realizate în perioada 2021-2030, indiferent de sursă (la nivelul tuturor UAT-urilor din ZUF) - acest indicator reprezintă suma portofoliului de proiecte prioritare și orice alte fel de proiecte descrise în SIDU.
#R	POP307 - (minus) POP308 unde POP 307 - Numărul total al stabilirilor cu domiciliul se refera la persoanele care au sosit în localitate și fac dovada ca au asigurată locuința în acea localitate. Schimbările de domiciliu în cadrul aceleiași localități nu sunt incluse. Aceste date includ migrația internațională. POP 308 - Numărul total al plecărilor cu domiciliul se refera la persoanele care pleacă din localitate și fac dovada ca au asigurată locuința în altă localitate. Schimbările de domiciliu în cadrul aceleiași localități nu sunt incluse. Aceste date includ migrația internațională.
#S	Procentul din populația municipiului Suceava care trăiește în comunități urbane și rurale marginalizate.
#U	Procentajul persoanelor cu studii superioare în totalul populației de peste 10 ani din municipiul Suceava
#V	POP217A - Durata medie a vieții reprezintă numărul mediu de ani pe care îi are de trăit un nou născut, dacă ar trăi tot restul vieții în condițiile mortalității pe vârste din perioada de referință.

5.3. MANAGEMENTUL RISCURILOR

Implementarea unei strategii de dezvoltare urbană trebuie să aibă în vedere și o multitudine de riscuri. Este important ca focusul pe atragerea fondurilor europene și realizarea investițiilor de capital să nu piardă din vedere lucruri precum costurile de operare pe termen mediu și lung sau riscuri de ordin social, de mediu, sau economic. În mod ideal, atunci când va fi definitivă lista de proiecte prioritare pentru perioada 2021-2030, Primăria ar trebui să elaboreze un Plan de Acțiune pentru Managementul Riscurilor, pentru ca planificarea acestor proiecte prioritare să ia în considerare și potențialul impact negativ al acestora.

Managementul riscurilor sociale

Un proiect public nu va avea același impact asupra tuturor cetățenilor și este posibil ca unii oameni să fie afectați într-un mod advers de astfel de proiecte. De exemplu, un nou drum poate îmbunătăți accesul la oportunități pentru un număr mare de oameni, dar poate duce și la un nivel mai ridicat al poluării pentru unele comunități. Secțiunile următoare includ câteva riscuri sociale ce ar putea fi avute în vedere în implementarea SIDU.

Considerarea potențialului impact social negativ al proiectelor publice

Nu toate proiectele publice au un efect pozitiv, nu toți cetățenii beneficiază în mod egal de pe urma unei investiții publice, și un impact pozitiv pe termen scurt se poate transforma în impact negativ pe termen lung. De exemplu, un proces amplu de regenerare urbană poate duce nu numai la creșterea calității vieții pentru cei ce trăiesc acolo dar poate duce și la creșterea costului vieții, ducând în cele din urmă la excluderea celor cu venituri mai scăzute. Pe de altă parte, lipsa intervențiilor în zone ce necesită regenerare urbană pot duce la plecarea celor cu venituri mai ridicate din acea zonă și la accentuarea problemelor sociale. Ca atare, orice investiție publică trebuie să cântărească atent impactul aceluia proiect/program – pentru toți membrii comunității, pe termen scurt, mediu și lung.

Atenție pentru persoane cu dizabilități și pentru părinți cu cărucioare

Proiectele de infrastructură publică din România sunt de multe ori proiectate fără a lua în considerare nevoile persoanelor cu dizabilități sau ale părinților cu cărucioare. De multe ori, trotuarele nu sunt ușor de navigat pentru persoanele cu dizabilități motorii sau de vedere, sau pentru cărucioare pentru copii. De asemenea, mijloacele de transport public, mai ales flota mai veche, nu sunt echipate pentru a permite accesul facil al persoanelor cu dizabilități sau al părinților cu cărucioare.

În acest sens, este important ca atunci când se pregătesc caietele de sarcini pentru dezvoltarea/reabilitarea/modernizarea infrastructurii publice, să fie avute în vedere și nevoile persoanelor cu dizabilități și ale părinților tineri. Atunci când se achiziționează noi mijloace de transport public în comun, acestea ar trebui să fie prietenoase cu toți cei care ar putea folosi aceste mijloace de transport. De asemenea, când se proiectează/reabilitează stațiile de transport public în comun (de exemplu, metrou sau tren metropolitan), trebuie gândite soluții care să înlesnească accesul tuturor la sistemul de transport public. În ceea ce privește proiectarea infrastructurii publice, Banca Mondială a pregătit un *Ghid de Regenerare Urbană a Infrastructurii Publice* ce include o serie de elemente pentru o proiectare mai bună (mai prietenoasă cu oamenii și cu mediul). Ghidul include o serie de opțiuni pentru regândirea infrastructurii publice, în așa fel încât ea să fie mai prietenoasă cu pietonii, bicicliștii, părinții cu cărucioare, precum și cu cei cu dificultăți locomotorii sau de vedere.

Atenție pentru copii

Chiar și atunci când proiectele de infrastructură publică includ punctele de vedere ale cetățenilor, ele de multe ori nu sunt proiectate cu o considerare a nevoilor copiilor din acea comunitate. Un oraș gândit din start pentru copii, este un oraș mai prietenos și mai inclusiv pentru toți cetățenii orașului. O importanță aparte o au spațiile publice sigure, fără trafic auto, și cu mobilier urban prietenos cu copiii. Astfel de spații publice au un rol important în coagularea unei comunități, încurajează interacțiunea dintre oameni și au și efecte economice benefice (numărul de firme și profitabilitatea

lor crește în zone cu trafic pietonal intens). Ca atare, proiectarea și implementarea proiectelor din SIDU ar trebui să aibă în vedere și nevoile copiilor din comunitate.

Exproprieri

Unele proiecte propuse în SIDU vor necesita și exproprieri. Legea pe Exproprieri 255/2010 a fost introdusă relativ târziu în legislația românească și a venit ca urmare a întârzierilor majore în implementarea proiectelor finanțate cu fonduri europene. Această lege urmează standardele europene în domeniu și de-a lungul timpului a fost modificată pentru a include mai multe tipuri de proiecte pentru care se poate face exproprieria (de exemplu, pentru spații verzi sau regenerare urbană). Legea 255/2010 prevede compensarea celor expropriați la valoarea justă a terenului sau clădirii, și permite celor expropriați căi legale pentru a contesta sumele oferite de exproprietari. Este important însă ca orice proiect de infrastructură publică ce presupune și exproprieri să aibă în vedere o gamă mai largă de considerente socio-economice. De exemplu, un proces de expropriere poate reprezenta pentru unele familii sau indivizi pierderea unei surse stabile de venit, și în astfel de cazuri măsurile compensatorii trebuie ajustate sau proiectul tehnic trebuie regândit. O serie de bune practici ce ar trebui avute în vedere pentru proiectele ce presupun exproprieri sunt listate mai jos:

- Evitați sau minimizați relocarea involuntară explorând diferite alternative la stadiul de proiectare;
- Evitați evacuarea forțată a oamenilor;
- Atenuați efectele negative sau impactul negativ al exproprierilor și strămutării oamenilor și activităților, prin acordarea de compensații la costul de înlocuire și asistență persoanelor strămutate să revină la un standard de viață și mijloace de trai similare sau superioare celor dinaintea începerii proiectului;
- Îmbunătățiți condițiile de viață ale persoanelor sărace sau vulnerabile care sunt fizic strămutate, prin furnizarea de locuințe adecvate, acces la servicii și facilități publice de calitate și sprijin pentru securizarea unui loc de muncă;
- Conceperea și executarea activităților de relocare ca programe de dezvoltare durabilă;
- Asigurați-vă că activitățile de relocare sunt planificate și implementate cu divulgarea adecvată a informațiilor, consultări semnificative și participarea informată a celor afectați.

O atenție aparte trebuie acordată strămutării persoanelor fără titlu de proprietate sau a celor ce locuiesc în locuințe informale. Legea Exproprierii nu are prevederi pentru astfel de cazuri, și chiar dacă numărul cazurilor de strămutare a unor grupuri vulnerabile este redus, de cele mai multe ori aceste grupuri nu primesc nici un fel de compensație pentru strămutare. De asemenea, nu există nici o directivă la nivelul Comisiei Europene care să trateze în mod explicit exproprieria grupurilor vulnerabile ce trăiesc în locuințe informale.

Protecția muncii

Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă este racordată la principiile de bună practică din Uniunea Europeană și include prevederi clare privind salarizarea, siguranța și sănătatea angajaților, condiții adecvate de muncă, precum și atenție la pericolele ce pot afecta anumite grupuri sensibile la riscuri (femeile gravide, femeile care alăptează, tinerii, persoanele cu dizabilități). Primăria trebuie să se asigure de implementarea condițiilor legale de către toți contractorii cu care lucrează. Inspecția Muncii reprezintă autoritatea competentă în ceea ce privește controlul aplicării legislației referitoare la securitatea și sănătatea în muncă.

Protecția comunității

Orice proiect public poate avea nu numai impact pozitiv asupra comunității, ci și potențiale efecte negative. Atunci când sunt pregătite noi proiecte/programe publice, este important să se aibă în vedere următoarele:

- Anticipați sau evitați efectele negative asupra sănătății și siguranței comunităților afectate de proiect în timpul proiectului și după implementarea acestuia, datorită unor circumstanțe obișnuite sau excepționale;
- Promovați calitatea, siguranța și considerații ce țin de schimbările climatice în proiectarea proiectelor publice;
- Evitați sau reduceți la minimum expunerea comunității la materiale periculoase, risc în trafic datorat proiectului;
- Puneți în aplicare măsuri eficiente pentru soluționarea situațiilor de urgență;
- Asigurați-vă că protecția comunității, a personalului și a bunurilor este efectuată într-un mod clar și coerent.

Implicarea comunităților marginalizate

Primăriile din municipiu și zona metropolitană precum și Consiliul Județean, ar trebui să aibă în vedere implicarea sau încurajarea implicării comunităților marginalizate, mai ales a comunității rome, în proiectele de dezvoltare/reabilitare/modernizare a infrastructurii publice, atât în proiectele desfășurate în regie proprie cât și în proiectele implementate de contractori.

Considerarea nevoilor comunităților marginalizate în proiectele de infrastructură publică

Elaborarea unor noi proiecte de infrastructură publică ar trebui să includă de la început și nevoile comunităților marginalizate, mai ales ale comunității rome, și să determine cum aceste proiecte pot răspunde acestor nevoi. La nivel minim, ar trebui avut grijă ca aceste proiecte să nu accentueze problemele sociale deja existente. De exemplu, un nou Plan Urbanistic General ar putea prevedea extinderea intravilanului pentru a putea formaliza locuințele informale anumite zone marginalizate și pentru a putea veni cu investiții urbane ce permit creșterea calității vieții a celor ce trăiesc acolo. Extinderea sistemului de transport public, poate avea în vedere nevoile aparte ale comunităților marginalizate din Zona Metropolitană. De asemenea, politica de dezvoltare economică locală trebuie să răspundă și nevoilor comunităților marginalizate, cu o grijă pentru crearea de locuri de muncă și pentru aceste grupuri. Primăria, în sine, ca unul dintre cei mai mari angajatori locali, poate să gândească o politică de angajare pentru cei ce provin din comunități marginalizate.

Accesul la locuire

Accesul la locuire este unul din principalele obiective ale Politicii Urbane a României.

Sunt necesare măsuri concrete pentru a adresa problemele din sector, inclusiv prin dezvoltarea unui fond de locuințe sociale. Trebuie, de asemenea, identificate mecanismele (de exemplu reguli și proceduri de urbanism) care să permită sectorului imobiliar să răspundă mai eficient cererii din domeniu.

Managementul riscurilor de mediu

Toate investițiile publice din România trebuie să se conformeze considerentelor de mediu de la nivelul Uniunii Europene și trebuie să includă o evaluare a impactului asupra mediului, în conformitate cu prevederile Legii 86/2014 privind evaluarea impactului asupra mediului și cu respectarea următoarelor principii: a) principiul acțiunii preventive; b) principiul corectitudinii și plenitudinii informației; c) principiul transparenței și accesibilității; d) principiul participativ; e) principiul precauției; f) principiul „poluatorul plătește”. Cadru legal privind managementul riscurilor de mediu este clar, extensiv, și racordat la principiile de bună practică ale Uniunii Europene, însă este important ca pregătirea proiectelor din SIDU să includă de la început considerente de mediu. Câteva din aceste considerente sunt discutate mai jos.

Utilizarea eficientă a resurselor și prevenirea și managementul poluării

Chiar dacă ar putea necesita costuri mai mari de proiectare și costuri mai mari la implementare, toate proiectele publice implementate ar trebui să:

- Promoveze utilizarea sustenabilă a resurselor, inclusiv energia, apa și materiile prime;
- Evite sau să minimizeze impactul avers asupra sănătății umane și asupra mediului, ca urmare a poluării generate de activitățile proiectului;
- Evite sau să minimizeze emisiile generate de proiect și poluanții cu impact pe termen scurt și lung;
- Evite sau să minimizeze generarea deșeurilor periculoase sau ne-periculoase;
- Minimizați și să gestioneze riscurile și impactul asociat cu folosirea pesticidelor.

Conservarea zonelor cu biodiversitate și gestiunea sustenabilă a resurselor naturale

Legea 137/1995 privind protecția mediului include toate principiile și dispozițiile ce trebuie avute în vedere în ceea ce privește protecția mediului atunci când se pregătesc proiecte publice. Principiile cheie ce stau la baza Legii 137/1995 sunt: a) principiul precauției în luarea deciziei; b) principiul prevenirii riscurilor ecologice și a producerii daunelor; c) principiul conservării biodiversității și a ecosistemelor specifice cadrului biogeografic natural; d) principiul "poluatorul plătește"; e) înlăturarea cu prioritate a poluanților care periclitează nemijlocit și grav sănătatea oamenilor; f) crearea sistemului național de monitorizare integrată a mediului; g) utilizarea durabilă; h) menținerea, ameliorarea calității mediului și reconstrucția zonelor deteriorate; i) crearea unui cadru de participare a organizațiilor neguvernamentale și a populației la elaborarea și aplicarea deciziilor; j) dezvoltarea colaborării internaționale pentru asigurarea calității mediului.

Accesul facil și echitabil al comunității la zone verzi-albastre

Gândirea pachetului de proiecte și programe prioritare din SIDU trebuie să aibă în vedere înlesnirea accesului facil și echitabil al comunității la zone naturale, având în vedere importanța pe care aceste zone o au pentru creșterea calității vieții. Ca atare, noile proiecte de dezvoltare, atât cele publice cât și cele private, trebuie să aibă în vedere creșterea suprafețelor verzi din zona metropolitană (de exemplu, dezvoltatorii imobiliari pot dezvolta noi spații verzi și spații publice pentru comunitate) în așa fel încât toți cetățenii să aibă un acces rapid la această infrastructură.

Managementul riscurilor economice

Implementarea unei strategii de dezvoltare trebuie să aibă în vedere și o serie de riscuri economice. Câteva dintre acestea vor fi discutate mai jos.

Sustenabilitatea financiară

Accesul la fonduri europene poate veni cu o serie de efecte secundare cu impact negativ, și este important ca autoritățile locale să aibă în vedere aceste riscuri economice când pregătesc un nou portofoliu de investiții. În primul rând, este important să nu se uite că bună parte a investițiilor publice presupun cheltuieli ulterioare de operare și mentenanță (de exemplu, costuri de îngrijire și toaletare a unui parc). Dintr-un imbold de a atrage cât mai multe fonduri europene, administrațiile publice locale pot risca să ajungă în situația în care nu își permit să întrețină investițiile făcute, sau să grezeze bugetul local într-o asemenea măsură încât noi investiții nu mai sunt posibile. Ca atare, planificarea unui program de investiții trebuie făcut cu grijă, luând în considerare costurile de operare și funcționare ale noilor investiții pe termen scurt, mediu și lung. De asemenea, toate primăriile trebuie să identifice noi surse de venituri locale, pentru a limita dependența de granturi europene sau transferuri de la bugetul de stat.

Scenarii privind costurile

Atunci când se pregătește un proiect public este important să fie avute în vedere mai multe scenarii privind costurile de implementare ale proiectului. Salariile în domeniul construcțiilor pot crește într-o anumită perioadă, salariul minim poate fi ajustat de către Guvern, costurile materialelor pot suferi schimbări datorită unor dinamici locale, naționale, regionale sau internaționale. Aceste schimbări sunt greu de previzionate, dar este important să existe un plan alternativ în cazul în care ele se întâmplă. De

exemplu, multe administrații publice locale licitează o lucrare la un anumit preț, iar pe parcursul implementării proiectului costurile pot crește neașteptat, făcând imposibilă realizarea proiectului dacă nu există soluții alternative.

Diverse și neprevăzute

Orice proiect, oricât de bine ar fi pregătit, se poate confrunta cu o serie de situații diverse și neprevăzute la momentul implementării. Pot fi descoperite vestigii arheologice neprevăzute, pot apărea condiții naturale nefavorabile, pot interveni evenimente (de exemplu, o grevă generală într-un sector relevant pentru proiect) ce necesită întreruperea lucrului. Aceste evenimente pot afecta nu numai calendarul de implementare al proiectului, ci și costul general al proiectului. Cu cât se planifică mai bine pentru astfel de situații, cu atât impactul potențial negativ poate fi mai redus.

Managementul riscurilor ce țin de patrimoniu construit

Patrimoniul construit, odată dispărut, nu mai poate fi adus înapoi. Orice administrație locală trebuie să acorde o importanță aparte prezervării patrimoniului cultural și protejării acestui patrimoniu de potențialul impact advers al proiectelor/programelor propuse în SIDU. Ca bună practică, conservarea patrimoniului cultural și natural ar trebui să fie parte a proiectării fiecărui proiect/program, iar beneficiile rezultate din folosirea patrimoniului cultural ar trebui să se reflecte asupra cât mai multor membrii ai comunității.

Managementul riscurilor ce țin de capacitatea administrativă și maturitatea instituțiilor

România a trecut printr-un proces rapid de creștere și transformare economică în ultimii ani. Acest proces a presupus o schimbare rapidă a sectorului privat, dar sectorul public nu a reușit întotdeauna să țină pasul. Aceasta înseamnă că implementarea proiectelor de dezvoltare locale se lovesc frecvent de probleme ce țin de capacitatea administrativă a autorităților publice și de maturitatea instituțiilor implicate în implementarea proiectelor. Mai jos discutăm câteva astfel de riscuri.

Colaborare metropolitană

Pregătirea unei viziuni metropolitane și implementarea acestei viziuni necesită un consens politic și un numitor comun între diferitele primării parte a zonei metropolitane. În lipsa unui cadru legislativ clar pentru zone metropolitane, succesul inițiativelor metropolitane țin, de cele mai multe ori, de capacitatea administrațiilor locale de a colabora pentru un scop comun.

Capacitatea redusă de planificare și implementare a proiectelor de investiții

Dacă administrațiile urbane și-au dezvoltat în ultimii ani capacitatea de planificare și implementare a proiectelor de investiții, comunele din zona metropolitană au, în cele mai multe cazuri, nevoie de sprijin pentru pregătirea și implementarea unor programe integrate de investiții. â

Lipsa unor competențe în domeniul cheie

Chiar dacă salariile din sectorul public au devenit mai atractive în ultimii ani, administrațiile publice locale au de multe ori probleme în a atrage oameni calificați pe posturi cheie. Această carență de personal poate afecta capacitatea de planificare și implementare a programelor de investiții și este, de cele mai multe ori, motivul pentru performanța slabă a unor primării în ceea ce privește investițiile de capital.

Matricea Riscurilor

Riscul potențial identificat	Probabilitatea de manifestare	Impactul asupra SIDU	Soluții posibile pentru eliminarea / atenuarea impactului
RISURI SOCIALE			
Proiecte de dezvoltare urbană pot avea efecte sociale adverse neanticipate	Medie	Mediu	Pregătirea unui Plan de Acțiune pentru Managementul Riscurilor, pentru a anticipa potențiale efecte secundare negative și a pregăti un set de măsuri pentru combaterea acestor efecte.
Reabilitarea / modernizarea / dezvoltarea infrastructurii publice fără a ține seama de nevoile oamenilor cu dizabilități și a proaspeților părinți	Ridicată	Ridicat	Includerea în caietele de sarcini pentru contractarea lucrărilor de proiectare tehnică a unor principii de bună practică în design-ul infrastructurii urbane. Banca Mondială a pregătit mai multe ghiduri de regenerare urbană ce pot fi de folos în acest sens.
Implementarea unor exproprieri pentru cauză de utilitate publică ce pot crea și exacerba probleme sociale	Scăzută	Mediu	Legislația prevede nu numai compensații la valoarea justă a terenului/proprietății, ci permite celor expropriați căi legale pentru a contesta/ajusta sumele alocate
Nerespectarea regulilor de protecția muncii în implementarea proiectelor din SIDU	Scăzută	Scăzut	Legislația în domeniu și aplicarea legislației sunt riguroase, precum arată experiența ultimilor ani.
Neconsiderarea nevoilor comunităților marginalizate în implementarea proiectelor din SIDU	Ridicată	Ridicat	Gândirea proiectelor/programelor de investiții prin perspectiva comunităților marginalizate, pentru a vedea cum ajustări de proiect pot aduce beneficii mai mari pentru aceste comunități.
Creșterea costului vieții și dificultatea de acces al populației la locuire la preț rezonabil	Ridicată	Ridicat	Elaborarea unui set de măsuri necesar pentru a adresa problemele de locuire.

Riscul potențial identificat	Probabilitatea de manifestare	Impactul asupra SIDU	Soluții posibile pentru eliminarea / atenuarea impactului
RISCURI DE MEDIU			
Utilizarea eficientă a resurselor și prevenirea și managementul poluării	Ridicată	Ridicat	<p>Legislația este suficient de cuprinzătoare pe acest capitol, dar este important ca administrațiile locale să își asume pro-activ limitarea intervențiilor publice ce au un efect negativ asupra mediului.</p> <p>Pregătirea unui Plan de Acțiune pentru Managementul Riscurilor, pentru a anticipa potențiale efecte secundare negative și a pregăti un set de măsuri pentru combaterea acestor efecte.</p>
Riscul activităților antropice asupra conservării zonelor cu biodiversitate și gestiunea sustenabilă a resurselor naturale	Ridicată	Ridicat	<p>Legislația este suficient de cuprinzătoare pe acest capitol, dar este important ca administrațiile locale să își asume pro-activ limitarea intervențiilor publice ce au un efect negativ asupra mediului.</p> <p>Pregătirea unui Plan de Acțiune pentru Managementul Riscurilor, pentru a anticipa potențiale efecte secundare negative și a pregăti un set de măsuri pentru combaterea acestor efecte.</p>
RISCURI ECONOMICE			
Resursele financiare proprii ale bugetelor locale raportate la volumul preconizat al investițiilor publice	Ridicată	Ridicat	<p>Contractarea de împrumuturi bancare / emiterea de obligațiuni municipale</p> <p>„Lobby” la nivel guvernamental pentru</p>

Riscul potențial identificat	Probabilitatea de manifestare	Impactul asupra SIDU	Soluții posibile pentru eliminarea / atenuarea impactului
			<p>atragera de fonduri suplimentare de la bugetul de stat pentru lucrări de investiții</p> <p>Pregătirea din timp a unui portofoliu solid de proiecte mature, inclusiv de rezervă, în vederea atragerii unui volum cât mai mare de fonduri europene</p> <p>Creșterea bazei de impozitare locale, atât prin măsuri active de atragere de noi investiții private, cât și prin reforma impozitării proprietăților</p> <p>Eficiențizarea unor cheltuieli publice (de ex. reducerea consumurilor de energie, restructurarea unor companii municipale generatoare de pierderi etc.)</p>
Riscul unor modificări neprevăzute ale costurilor de construcție și ale condițiilor de implementare a proiectelor/programelor din SIDU	Ridicată	Scăzut	<p>Majoritatea administrațiilor publice locale au experiență cu implementarea investițiilor de capital și pot preziona astfel de schimbări.</p> <p>Dezvoltarea unui set de măsuri care să permită un răspuns rapid la astfel de situații.</p>
RISCURI CE ȚIN DE PATRIMONIUL CONSTRUIT			
Riscul impactului negativ asupra patrimoniului cultural pe măsură ce orașul se dezvoltă și trebuie să răspundă unor provocări socio-economice tot mai diverse	Ridicată	Scăzut	Elaborarea unor Planuri Urbane Zonale de protecție pentru toate zonele istorice, pentru a reglementa clar intervențiile ce se pot face în aceste zone.

Riscul potențial identificat	Probabilitatea de manifestare	Impactul asupra SIDU	Soluții posibile pentru eliminarea / atenuarea impactului
RISURI CE ȚIN DE CAPACITATEA ADMINISTRATIVĂ ȘI MATURITATEA INSTITUȚIILOR			
Menținerea unui nivel incipient de colaborare între UAT-urile din Zona Metropolitană pentru proiecte de interes comun	Ridicată	Ridicat	<p>Înființarea unui revolving fund (fond de investiții metropolitan)</p> <p>Consolidarea dialogului, formal și informal, între UAT-urile din Zona Metropolitană</p>
Capacitatea redusă de planificare și implementare a proiectelor de investiții de la nivelul comunelor din Zona Metropolitană	Ridicată	Ridicat	<p>Consolidarea rolului Arhitectului-Şef al Județului în domeniul urbanismului</p> <p>Elaborarea PATZ Metropolitan</p> <p>Conceperea și operaționalizarea unei baze de date urbane GIS unice la nivel metropolitan</p> <p>Extinderea mandatului și întărirea capacității structurilor metropolitane de a furniza servicii suplimentare membrilor, inclusiv în domeniul pregătirii și implementării investițiilor</p> <p>Achiziționarea de servicii de consultanță specializată de pe piața privată</p>
Competențe și resursele umane limitate ale administrațiilor locale pentru oferirea anumitor servicii publice (de ex. în domeniul social, cultural, sportiv etc.)	Ridicată	Mediu	Extinderea programelor de acordare a finanțărilor nerambursabile pentru proiecte și activități ale entităților private din domeniul culturii, sportului, serviciilor sociale etc.

5.4. COMUNICAREA CU BENEFICIARII PROIECTELOR ȘI PROMOVAREA STRATEGIEI

Procesul de elaborare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Suceava a fost gândit să se desfășoare într-o manieră transparentă și deschisă dialogului cu toate grupurile țintă. Direcțiile principale ale acestui proces fiind:

- Poziționarea beneficiarilor politicilor de dezvoltare, din interiorul și exteriorul municipiului, în centrul procesului (locuitorii și activitățile economice existente/noi);
- Stabilirea planului de acțiune în funcție de grupurile țintă - comunicarea cu cele două grupuri țintă și implicarea acestora fiind puncte esențiale – rezidenții orașului și sectorul privat;
- Trăsăturile cheie fiind maparea provocărilor urbane, analiza pieței și stabilirea nevoilor.

Metodologia de elaborare este adaptată după Kotler (1999) și conține următoarele etape: (1) analiză diagnostic, (2) viziune și obiective strategice, (3) direcții - politici – programe, (4) portofoliul de proiecte, (5) implementare, monitorizare și evaluare. Totodată, abordarea oferă o importanță majoră dialogului între grupurile țintă și administrația locală și componentei de promovare a strategiei.

Promovarea strategiei presupune construirea unui plan de comunicare care să vizeze toate etapele procesului de elaborare, în funcție de grupurile țintă. Pe lângă componenta de informare și diseminare, planul include și implicarea părților interesate. Astfel, mesajele și instrumentele de comunicare utilizate au fost stabilite și prin această prismă.

Ca atare, dacă prima etapă a procesului a fost concentrată mai mult pe informarea grupurilor țintă și chestionarea acestora cu privire la provocările și soluțiile urbane identificate, următoarele acțiuni s-au axat pe creșterea implicării acestora în cadrul consultărilor. Participarea activă a grupurilor țintă fiind un factor cheie până în momentul aprobării strategiei și nu numai. Unul dintre obiectivele promovării strategiei și comunicării cu beneficiarii proiectelor este creșterea participării părților interesate în cadrul etapei finale – monitorizarea implementării proiectelor și evaluarea strategiei.

Alte aspecte importante în cadrul procesului de comunicare au fost limbajul și designul produselor de comunicare, care au fost gândite și adaptate conform canalelor de promovare și audiența acestora.

Următorul tabel prezintă schematic modul în care procesul de comunicare cu grupurile țintă și implicarea acestora a fost structurat de-a lungul elaborării strategiei.

Tabel 8. Procesul de comunicare cu grupurile țintă

ELABORARE SIDU	Grup țintă	
	Cetățeni	Sectorul privat
Analiză diagnostic	Implicare	Implicare
	<p>Mesaj Ce schimbare vrei în Suceava? Propune soluții urbane!</p> <p>Instrumente de comunicare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Social Media • Website • Invitații către societatea civilă via email <p>Instrumente de colectare a nevoilor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anchetă tematică, pe bază de chestionar (Barometrul Urban) • Consultări - atelier de lucru privind nevoile cetățenilor (offline/online) • Ad Facebook • Citadini.ro 	<p>Mesaj Sunteți invitați să participați activ la procesul de elaborarea a SIDU 2021-2030. În această etapă urmărim să aflăm care sunt provocările urbane pe care le experimentați.</p> <p>Instrumente de comunicare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Invitații via email • Citadini.ro <p>Instrumente de colectare a nevoilor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consultări - atelier de lucru privind nevoile sectorului privat (offline/online) • Ad Facebook • Citadini.ro
Viziune și obiective de dezvoltare	Promovare și Consultare	Promovare și Consultare
	<p>Comunicarea viziunii și obiectivelor de dezvoltare pentru a fi supuse consultării</p> <p>Instrumente de comunicare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Website • Social Media • Mass Media <p>Instrumente de colectare a opiniilor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Citadini.ro • Social Media • Evenimente de dezbatere (offline/online) 	<p>Comunicarea viziunii și obiectivelor de dezvoltare pentru a fi supuse consultării</p> <p>Instrumente de comunicare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Website • Social Media • Mass Media <p>Instrumente de colectare a opiniilor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Website • Social Media • Evenimente de dezbatere (offline/online)

Direcții - Politici-Programe	Promovare și Consultare	Promovare și Consultare
	<p>Comunicarea pachetelor de măsuri și dezbateră acestora</p> <p>Instrumente de comunicare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Website • Social Media • Mass Media <p>Instrumente de colectare a opiniilor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Website • Social Media • Evenimente de dezbateră (offline/online) 	<p>Comunicarea pachetelor de măsuri și dezbateră acestora</p> <p>Instrumente de comunicare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Website • Social Media • Mass Media <p>Instrumente de colectare a opiniilor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Website • Social Media • Evenimente de dezbateră (offline/online)
Portofoliul de Proiecte	Promovare	Promovare
	<p>Adunarea de idei de proiecte și comunicarea ulterioară a proiectelor prioritare și a modului în care vor răspunde nevoilor cetățenilor.</p> <p>Instrumente de comunicare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Website • Social Media • Mass Media <p>Instrumente de consultare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consultare online • Campanie de comunicare (website, Facebook, presa scrisă locală, etc.) 	<p>Adunarea de idei de proiecte și comunicarea ulterioară a proiectelor prioritare și a modului în care vor răspunde nevoilor sectorului privat.</p> <p>Instrumente de comunicare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Website • Social Media • Mass Media <p>Instrumente de consultare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consultare online • Campanie de comunicare (website, Facebook, presa scrisă locală, etc.)

Informare și transparență

Implementarea proiectelor prioritare a început. Fiți alături de noi și urmăriți realizarea acestora pe site-ul primărie sau pe pagina noastră de Facebook!

Instrumente de informare:

- Website
- Social media
- Presa locală

Transparență

- Comunicarea constantă a stadiului fiecărui proiect
- Realizarea unor instrumente digitale care prezintă în timp real stadiul fiecărui proiect

Informare și transparență

Implementarea proiectelor prioritare a început. Fiți alături de noi și urmăriți realizarea acestora pe site-ul primărie sau pe pagina noastră de Facebook!

Instrumente de informare:

- Website
- Social media
- Presa locală

Transparență

- Comunicarea constantă a stadiului fiecărui proiect
- Realizarea unor instrumente digitale care prezintă în timp real stadiul fiecărui proiect